

LOCATIEPROFIEL

Horecaplein Geldrop (Centrumlocatie)

Gemeente Geldrop-Mierlo



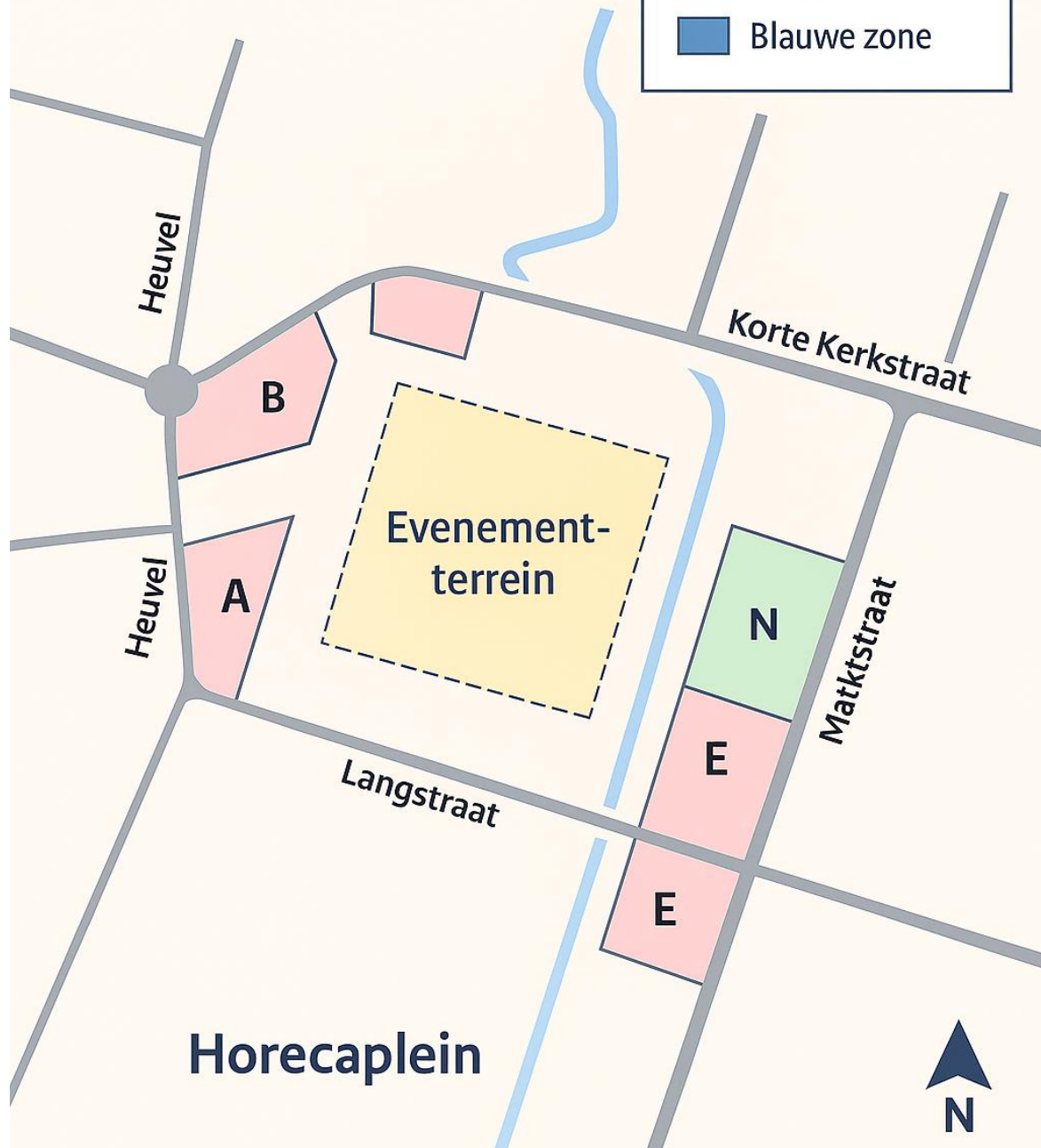
Algemene Informatie

- Naam locatie: Horecaplein
- Ligging: Centrum van Geldrop,
- Beheerder: Gemeente Geldrop-Mierlo
- Contactinformatie: gemeente@geldrop-mierlo.nl | 040 289 38 93



Legenda

- Betaald parkeren
- Achter de Kerk
- Langstraat
- Blauwe zone



Legenda onderdelen profiel

1. Afbakening locatie
2. Omschrijving en karakter
3. Ruimtelijke context en omgeving
4. Capaciteit en aard van evenementen
5. Aantal evenementen en geluidsnormering
6. Evenementtijden en rustperiodes
7. Op- en afbouw
8. Inrichting en openbare ruimte
9. Flora en fauna
10. Bereikbaarheid en verkeer
11. Veiligheid en hulpdiensten
12. Voorzieningen en nuts
13. Juridische verankering
14. Samenvatting
15. Vergunningen en meldingen

1. Afbakening locatie

Het Horecaplein bevindt zich in het centrum van Geldrop en vormt samen met de omliggende terrassen, cafés en restaurants het kloppend hart van de kern Geldrop. De locatie wordt omsloten door de door de Heuvel, Wielstraat en Hofstraat en is volledig verhard. De exacte begrenzing van het evenementengebied wordt bij vergunningverlening vastgesteld, afhankelijk van de aard en omvang van het evenement.

2. Omschrijving en karakter

Het Horecaplein is een stedelijke centrumlocatie met een sociaal en levendig karakter. Het plein wordt frequent gebruikt voor kleinschalige en middelgrote evenementen die de horeca versterken en bijdragen aan de aantrekkelijkheid van het centrum. De directe betrokkenheid van horecaondernemers zorgt voor een dynamische samenwerking tussen gemeente, ondernemers en organisatoren. De locatie is compact, goed bereikbaar en ideaal voor publieksgerichte evenementen die levendigheid toevoegen aan het centrum.

3. Ruimtelijke context en omgeving

- Horecagelegenheden direct aan de randen van het plein;
- Bovenliggende appartementen en woningen;
- Winkelstraten in de directe omgeving;
- Beperkte groenvoorziening.
- De omgeving is geluidgevoelig, waardoor afstemming met bewoners en horeca essentieel is.

NB. Binnen de gebruiksovereenkomst tussen de horecaondernemers en de gemeente staat dat evenementen op deze plek goed afgestemd dienen te worden met de horeca om zo te bepalen samen of oa. de secundaire terrassen verwijderd dienen te worden. Primaire terrassen van de horeca blijven ten alle tijden bestaan.

4. Capaciteit en aard van evenementen

Totale oppervlakte: $\pm 1.600 \text{ m}^2$

Maximale bezoekerscapaciteit: ± 1.500 personen

Categorie	Omschrijving
A	Kleinschalig (<250 bezoekers, meldingsplichtig)
B	Middelgroot (250–2.500 bezoekers, vergunningplichtig)
C	Niet toegestaan (ruimte en veiligheid te beperkt)

Geschikt voor: muziekoptredens, horecadagen, braderieën, culturele festivals, lokale markten.

Niet geschikt voor: dance-evenementen of meerdaagse festivals met zware opbouw.

5. Aantal evenementen en geluidsnormering

Categorie A: onbeperkt toegestaan (mits melding).

Categorie B: maximaal 8 evenementen per jaar met versterkt geluid.

Categorie C: niet toegestaan.

Uniforme basisnorm (alle locatieprofielen).

Voor alle evenementen binnen de gemeente Geldrop-Mierlo geldt één uniforme geluidsbasisnorm, ongeacht het type locatie of de duur van het evenement:

- maximaal 75 dB(A), gemeten op de gevel van geluidsgevoelige objecten;
- maximaal 90 dB(C) ter begrenzing van laagfrequent geluid.

Deze basisnorm geldt voor:

- alle locatieprofielen;
- eendaagse en meerdaagse evenementen;
- alle dagen van het evenement, tenzij expliciet anders bepaald in dit hoofdstuk.

De basisnorm vormt het standaard toetsingskader bij vergunningverlening

6. Evenementtijden en rustperiodes

Reguliere eindtijden:

- Vrijdag en zaterdag: einde evenement 01.30 uur; einde muziek en drank 01.00 uur.
- Doordeweeks en zondag: einde evenement 00.00 uur; einde muziek en drank 23.30 uur.

Uitzonderingen:

Zondag / nabij kerk (Zondagswet): op zondag is vóór 13.00 uur geen (versterkt) geluid toegestaan. Organisatoren stemmen evenementen op zondag af met het betreffende kerkbestuur.

De exacte voorschriften (incl. meetmethode, eventuele verruiming en eindtijden) worden per evenement vastgelegd in de evenementenvergunning.

Rustperiode: minimaal 3 dagen tussen middelgrote evenementen.

Voor Wintersfeer geldt hier een uitzondering voor.

7. Op- en afbouw

Opbouw maximaal 1 dag vooraf; afbouw uiterlijk de volgende dag 12.00 u afgerond.

Op- en afbouw zijn logistiek beperkt vanwege de smalle toegangen.

- Laden en lossen via Heuvel.
- Calamiteitenroute altijd vrijhouden.
- Opbouw toegestaan tussen 07.00 – 21.00 u.
- Zware voertuigen alleen na toestemming; rijplaten verplicht bij tijdelijke constructies.

8. Inrichting en openbare ruimte

Het Horecaplein is volledig verhard en ingericht met terrassen en straatmeubilair. Geschikt voor:

- Kleine podia (tot 6×8 m)
- Marktkramen
- Tijdelijke horeca-uitgiftepunten
- Decoratieve verlichting of vlaggenlijnen
- Kermis

Schoonmaak, afvalinzameling en herstel van schade zijn verplicht volgens gemeentelijke voorwaarden.

9. Flora en fauna

Het plein ligt midden in het stedelijk centrum en kent geen directe natuurwaarden. Wel geldt de algemene zorgplicht:

- Geen licht op bomen richten;
- Geen niet-afbreekbare confetti;
- Vermijden van extra verlichting tijdens broedseizoen (15 mrt – 15 jul) bij vogelnesten.

10. Bereikbaarheid en verkeer

- OV: station Geldrop en Mierloseweg op $\pm$ 500 m afstand.
- Fiets: voldoende stallingsruimte; tijdelijke rekken bij grote evenementen.
- Auto: verwijzing naar parkeerplaats aan de Heuvel, Meent en omgeving voormalig postkantoor.
- Laden/lossen: alleen via Korte Kerkstraat, met verkeersregelaars bij B-evenementen.

Omleidingen en afsluitingen tijdig aankondigen via bebording en gemeentelijke communicatie.

11. Veiligheid en hulpdiensten

Voor categorie B-evenementen is een veiligheidsplan verplicht:

- Plattegrond met publieksroutes en nooduitgangen;
- Aanrijroutes voor hulpdiensten (Stationsstraat vrijhouden);
- Verzamelplaatsen bij calamiteiten;
- Contactpersoon en communicatiestructuur.

VRBZO adviseert bij evenementen >1.000 bezoekers of met open vuur/gas/constructies.

Toezicht door gemeente en politie naar rato van risico.

12. Voorzieningen en nuts

Voorziening	Aanwezig	Opmerking
Elektriciteit	ja (32A)	via gemeente, aanvraag verplicht
Water	beperkt	tappunt nabij, grotere evenementen zelf voorzien
Sanitair	tijdelijk	verplicht bij > 500 bezoekers, sanitair niet overal aan te sluiten in verband gescheiden riool.
Afval	ja	organisator verantwoordelijk
Aggregaten	toegestaan	geluidsarm, met lekbak
Verlichting	ja	vaste armaturen; tijdelijke masten na toestemming

Nb Mindervalide toilet is aanwezig in bibliotheek of gemeentehuis, niet open in de avonden en weekenden

Aanvulling op voorzieningen Inclusie en fysieke toegankelijkheid

De organisator dient zorg te dragen voor een toegankelijke inrichting van het evenemententerrein voor bezoekers met een lichamelijke beperking, waaronder rolstoel- en rollatorgebruikers.

Mindervalideparkeerplaatsen

De organisator dient vooraf te borgen dat mindervalideparkeerplaatsen in of nabij de locatie beschikbaar en bereikbaar blijven. Indien bestaande voorzieningen vervallen of onvoldoende capaciteit bieden, dienen gelijkwaardige alternatieven te worden gerealiseerd in afstemming met verkeer.

Toegankelijke toiletten

De organisator dient te waarborgen dat toegankelijke (mindervalide) toiletten binnen redelijke afstand beschikbaar zijn tijdens evenementen. Indien geen geschikte voorziening aanwezig of beschikbaar is, is de organisator verplicht zelf een toegankelijke toiletvoorziening te plaatsen.

Terreintoegankelijkheid

Het terrein dient veilig, voldoende breed en goed begaanbaar te zijn. Bij onverharde ondergrond dienen aanvullende maatregelen te worden getroffen om fysieke toegankelijkheid te garanderen.

13. Juridische verankering

Kader	Relevante bepalingen
Omgevingswet / Omgevingsplan	Functie centrum- en verblijfsgebied, art. 5.1 lid 2 jo. 22.26
APV	Art. 2:25 Evenementenvergunningplicht
Beleidsregel geluid evenementen	Toepasbaar (categorie B)
BBL	Brandveilig gebruik tijdelijke bouwwerken
Omgevingsdienst / ecologisch advies	n.v.t. – stedelijk gebied zonder natuurtoets
Overig	Coördinatie met Drank- en Horecawet, brandveiligheid, tijdelijke bouwwerken

14. Samenvatting

Onderdeel	Kernpunt
Locatiekarakter	Stedelijk plein in hart centrum Geldrop
Capaciteit	± 1.500 bezoekers
Geschikt voor	Muziek-, Kermis, horeca- en cultuuractiviteiten
Belangrijkste aandachtspunt	Geluid en leefbaarheid
Voorzieningen	Elektriciteitsaansluiting, beperkte nutsvoorzieningen
Eindtijd	00.00 – 01.30 uur
Juridische basis	APV 2:25 + Omgevingsplan 22.26
Beheerder	Gemeente Geldrop-Mierlo

Conclusie: Het Horecaplein vormt het levendige centrum van Geldrop en is geschikt voor kleinschalige en middelgrote evenementen (A en B). Door duidelijke kaders voor geluid, tijden en communicatie blijft de balans tussen levendigheid en leefbaarheid behouden.

15. Vergunningen en meldingen

Voor het organiseren van een evenement op het Horecaplein is het noodzakelijk om tijdig contact op te nemen met de gemeente Geldrop-Mierlo. Afhankelijk van de aard en omvang van het evenement kan een vergunning vereist zijn. Voor kleinschalige evenementen volstaat mogelijk een melding.

Het is raadzaam om minimaal 12 weken voorafgaand aan het evenement contact op te nemen met de Klantadviseur Vergunningen APV/Bijzondere wetgeving via gemeente@geldrop-mierlo.nl of telefonisch via 040 289 38 93.